

ПОЛОЖЕННЯ

про конкурс ініціатив херсонських громадських хабів «Разом сильніші»

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок організації та проведення конкурсу ініціатив херсонських громадських хабів “Разом сильніші” (далі – Конкурс), критерії відбору конкурсних пропозицій, порядок визначення переможців та реалізації відібраних ініціатив.

1.2. Організатором Конкурсу ініціатив херсонських громадських хабів «Разом сильніші» є **Фонд громади міста Херсон «Захист»** (далі – Організатор), конкурс проводиться в межах реалізації проєкту «Мережева громада: посилення згуртованості та стійкості херсонців», реалізується в межах проєкту «Фенікс: Сила спільнот», що виконується Фондом Східна Європа коштом Європейського Союзу спрямованого на посилення згуртованості, стійкості та взаємопідтримки жителів Херсонської громади через розвиток діяльності мережі громадських хабів.

1.3. Конкурс не є грантовою програмою чи конкурсом субгрантів. Організатор не надає пряме фінансування учасникам. У разі закупівлі обладнання, що підлягає постановці на баланс, учасник зобов'язується надати лист-зобов'язання від балансоутримувача про прийняття активів на баланс.

1.4. У разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), виконання ініціативи може бути призупинено за письмовою згодою сторін.

2. Мета Конкурсу

Метою Конкурсу є підтримка локальних ініціатив громадських хабів, які сприятимуть:

- посиленню соціальної згуртованості херсонців, посиленню взаємодії між мешканцями Херсона та херсонцями, які тимчасово проживають в інших регіонах України, як ВПО;
- підтримці ментального, фізичного здоров'я та життєстійкості населення Херсонської громади та херсонцями, які тимчасово проживають в інших регіонах України, як ВПО;
- розвитку співпраці між херсонськими громадськими хабами/просторами/центрами;
- підтримку діяльності безпечних просторів для комунікації, взаємодопомоги та згуртованості херсонців.

3. Учасники Конкурсу

3.1. До участі запрошуються:

- громадські хаби/простори/центри, що мають статус юридичної особи або офіційну підтримку (лист-рекомендацію) від відповідної ОГС, органу влади чи комунального підприємства, що здійснюють діяльність безпосередньо у місті Херсоні.

- гуманітарні центри допомоги херсонцям «Вільні разом», які працюють в інших регіонах України, засновниками яких є військові адміністрації тимчасово окупованих населених пунктів Херсонської області.

3.2. Від одного хабу/простору/центру може бути подана одна конкурсна заявка.

3.3. Організатор планує підтримати 4 локальні ініціативи, а саме:

- 2 ініціативи громадських хабів/просторів/центрів міста Херсон;
- 2 ініціативи гуманітарних центрів допомоги херсонців «Вільні разом», що працюють в інших регіонах України, засновниками яких є військові адміністрації тимчасово окупованих населених пунктів Херсонської області та які допомагають жителям Херсонської міської територіальної громади, які вимушено переселились в інші населені пункти в межах підконтрольної території України.

4.Перелік прийнятних активностей:

- публічні консультації з громадськістю, діалогові зустрічі з обговорення проблем та потреб херсонців;
- тренінги з командотворення, медіації, врегулювання конфліктів;
- культурні та мистецькі події;
- психологічні групи підтримки;
- творчі майстерні, спільне створення артоб'єктів;
- підтримка облаштування просторів для комунікації та коворкінгу;
- інші формати, що відповідають меті Конкурсу.

5. Вимоги до ініціатив

5.1. Ініціатива повинна бути реалізована протягом **3 місяців** - з 01 вересня по 30 листопада 2026 року.

5.2 Конкурсні заявки з додатками подаються в електронному вигляді шляхом одночасного надсилання на електронні адреси zahyst.ks@gmail.com та polskafund@gmail.com із темою листа **«Конкурс ініціатив_Назва хабу»**.

Дедлайн подання заявки 23:59 10 серпня 2026 року, заявки подані пізніше вказаної дати не будуть розглядатися.

5.3. Обов'язковою складовою є проведення заходів зі згуртування херсонців. Закупівля обладнання чи матеріалів може здійснюватися лише як допоміжний компонент для реалізації заходів.

5.4. Перевага надаватиметься ініціативам, які:

- об'єднують херсонців, сприяють розвитку взаємної підтримки та згуртованості;
- посилюють партнерство між херсонськими громадськими хабами;
- створюють сталий позитивний ефект для херсонців.

6. Фінансування

6.1. **Загальний бюджет Конкурсу становить 480 000,00 грн.**

Максимальний обсяг фінансування однієї ініціативи становить **120 000,00 грн.**

Конкурс **не передбачає надання субгрантів**. Грошові кошти безпосередньо переможцям Конкурсу не перераховуються. Фонд громади міста Херсон "Захист" самостійно здійснює закупівлю всіх товарів та послуг, необхідних для реалізації

відібраних ініціатив, відповідно до бюджету проєкту та вимог донора та передає визначеному балансоутримувачу (на підставі акту приймання-передачі у разі передавання матеріальних цінностей)..

Учасник конкурсу до заявки має додати лист підтримки від балансоутримувача про готовність прийняти на баланс матеріальні цінності, які будуть куплені в рамках конкурсу (на підставі акту приймання-передачі у разі передавання матеріальних цінностей).

6.2. У межах бюджету ініціативи можуть бути профінансовані, зокрема:

- організація та проведення заходів;
- придбання матеріалів та витратних ресурсів для проведення заходів;
- закупівля обладнання, необхідного для реалізації ініціативи;
- оренда приміщень або обладнання для проведення заходів, реалізації активностей в рамках ініціатив;
- оплата послуг тренерів, фасилітаторів, психологів, митців, експертів та інших залучених фахівців;
- інформаційний супровід заходів;
- інші витрати, безпосередньо пов'язані з реалізацією ініціативи та погоджені Організатором.

6.3. В межах цього конкурсу не можуть бути підтримані:

- оплата праці персоналу ініціативи (керівник ініціативи, менеджер, бухгалтер);
- закупівля, транспортування й розподіл гуманітарної допомоги (зокрема продовольчих та непродовольчих товарів, медикаментів тощо) та допомоги військовим;
- проведення ремонтно-будівельних робіт;
- закупівля офісної техніки, крім тієї, що посилює стійкість хабу/простору/центру в умовах нестабільного енергопостачання;
- витрати на діяльність, яка виходить за межі затверджених завдань і цілей конкурсу;
- витрати, що були здійснені до початку реалізації ініціативи або стосуються періоду після закінчення реалізації ініціативи;
- витрати на лобювання Уряду;
- виплати державним службовцям;
- витрати на діяльність політичного або релігійного характеру;
- витрати на рекламу і зв'язки з громадськістю, спрямовані винятково на рекламу хабів/просторів/центрів, а не ініціатив;
- придбання транспортних засобів (в тому числі мотоциклів), фармацевтичних препаратів, вживаного обладнання, медичного обладнання, пестицидів або добрива;
- представницькі витрати, витрати на розваги;
- внески і пожертви фізичним і юридичним особам;
- подарунки, премії, чайові, придбання алкогольних і тютюнових виробів;
- неповернені борги, витрати, включаючи юридичні послуги, на стягнення боргів; відсотки, що підлягають сплаті за використання запозичених коштів;
- штрафи та інші штрафні санкції, застосовані за порушення (недотримання) чинного законодавства;
- витрати на проведення фандрейзингових кампаній і кампаній із залучення коштів;
- придбання нерухомої власності;

- амортизаційні витрати або витрати на плату за використання обладнання чи приміщення;
- аванси та попередні оплати, якщо не підтверджені документами про отримання товарів/послуг на дату подання Фонду звіту про використання коштів Благодійної допомоги, що включає витрати у сумі авансів або попередніх оплат;
- витрати на міжнародні відрядження.

7. Порядок проведення Конкурсу

Конкурс проводиться у кілька етапів:

I етап – оголошення Конкурсу та прийом заявок.

II етап – технічна перевірка заявок.

III етап – експертне оцінювання конкурсною комісією.

IV етап – визначення переможців.

V етап – підписання Меморандуму або Угоди про співпрацю між Організатором та переможцем.

7.2: Організатор залишає за собою право проводити співбесіди (онлайн) з командами, чії заявки пройшли технічну перевірку.

8. Критерії оцінювання

8.1. Конкурсна комісія оцінює кожну заявку за 100-бальною шкалою відповідно до таких критеріїв:

- **Відповідність меті конкурсу (до 20 балів)** – відповідність ініціативи меті конкурсу, її спрямованість на згуртування та підвищення стійкості херсонців.
- **Актуальність проблеми (до 15 балів)** – обґрунтованість визначеної проблеми та її важливість для громади.
- **Спроможність реалізувати ініціативу (до 10 балів)** – наявність команди, досвіду та організаційних можливостей для реалізації ініціативи.
- **Залучення мешканців (до 15 балів)** – рівень залучення херсонців до участі в заходах та очікуване охоплення цільової аудиторії.
- **Взаємодія між хабами/центрами/просторами (до 20 балів)** – співпраця між громадськими хабами та залучення учасників із різних локацій.
- **Реалістичність плану реалізації (до 15 балів)** – чіткість, логічність і реалістичність плану заходів та строків виконання.
- **Доцільність закупівель (до 5 балів)** – обґрунтованість необхідних товарів і послуг та їх відповідність запланованим заходам.

Максимальна кількість балів – 100.

8.2. У разі однакової кількості балів перевага надається ініціативам, що передбачають ширше залучення херсонців, співпрацю між хабами та мають більший потенціал для сталого впливу.

9. Реалізація ініціатив

9.1. Після визначення переможців Організатор спільно з командами хабів/просторів/центрів уточнює календарний план та перелік необхідних закупівель.

9.2. Представники хабів/просторів/центрів забезпечують організацію заходів, координацію учасників та інформаційний супровід реалізації ініціатив.

9.3. Організатор здійснює адміністративний супровід, фінансове адміністрування, закупівлі та моніторинг виконання ініціатив.

10. Звітність

- Під час реалізації ініціатив Організатор здійснює моніторинг виконання заходів та може запитувати додаткову інформацію щодо перебігу реалізації.
- Після завершення ініціатив кожен громадський хаб/простір/центр подає звіти з підтверджувальними матеріалами (фотографії, списки учасників, інформаційні матеріали, відгуки тощо) Фінальні звіти мають бути подані не пізніше 10 грудня 2026 року.
- Шаблони звітних матеріалів будуть надані переможцям конкурсу .

11. Прикінцеві положення

11.1. Організатор залишає за собою право вносити зміни до цього Положення, повідомивши про це учасників.

11.2. Подання заявки означає повну згоду учасника з умовами цього Положення.

11.3. Рішення конкурсної комісії є остаточним та не підлягає оскарженню.